|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ …………**Chi bộ: …………** | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM***…….., ngày…… tháng…… năm……* |

*Mẫu 02-HD KĐ 2020*

 **BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN**

***Năm …..***

Họ và tên: ………….………...… Ngày sinh: …………………………..

Chức vụ Đảng: ……………………….…………………………………..

Chức vụ chính quyền: ……………………………………….……………

Chức vụ đoàn thể: …..……………………………………….……………

Đơn vị công tác: ……………………….………………………….……..

Chi bộ……………………………….…………………………. ………..

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

*1. Về phẩm chất chính trị; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc:*

- Về t­ư t­­ưởng chính trị.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

- Về phẩm chất đạo đức, lối sống.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

- Về ý thức tổ chức kỷ luật.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

- Về tác phong, lề lối làm việc.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

*-* Việc đấu tranh phòng, chống các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

 *Xuất sắc Tốt Trung bình Kém*

*2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ đ­­ược giao*

***-*** Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

 - Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

- Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

 *Xuất sắc Tốt Trung bình Kém*

 3. *Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm*

*\*Lưu ý : đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý khi kiểm điểm cần đi sâu vào những nội dung theo Điều 3, Quy định đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý ban hành theo Quyết định số 1491-QĐ/QU, ngày 29/11/2017 của Ban Thường vụ Quận uỷ Ba Đình.*

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

1. Hạn chế, khuyết điểm (theo 3 nội dung nêu trên).

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

2.Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của cá nhân.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

 *Xuất sắc Tốt Trung bình Kém*

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có)**

Giải trình từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm, nêu nguyên nhân, xác định trách nhiệm của cá nhân đối với từng vấn đề được gợi ý kiểm điểm.

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

**V. Làm rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể (nếu có)**

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………….

**VII. Tự nhận mức xếp loại chất lượng**

1. Xếp loại cán bộ, công chức, viên chức: (HTXS, HTT, HT, không HT nhiệm vụ) ….………..……………..

2. Xếp loại đảng viên: (HTXS, HTT, HT, không HT nhiệm vụ) ….………..

 **NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ)*

**Nhận xét, đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý :**

- Nhận xét của đồng chí cấp trưởng đối với cấp phó

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

 *Hà Nội, ngày.…tháng….năm…*

 *(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ)*

- Nhận xét của tập thể lãnh đạo

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

 *Hà Nội, ngày.…tháng….năm…*

 *(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng** **công chức, viên chức**

- Nhận xét, đánh giá của người quản lý, sử dụngcông chức, viên chức: .............

- Mức xếp loại chất lượng công chức, viên chức : ............................................

 **THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

**Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên**

- Nhận xét, đánh giá của chi ủy: ........................................................................

- Chi bộ đề xuất xếp loại mức chất lượng: ........................................................

 **T/M CHI ỦY (CHI BỘ)**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên*)

- Đảng ủy, chi ủy cơ sở xếp loại mức chất lượng:...............................................

**T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)**

 *(Xác lập thời điểm, ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu*)