

Ba Đình, ngày 15 tháng 8 năm 2022

QUY ĐỊNH

Thực hiện tiết kiệm điện tại trường THCS Hoàng Hoa Thám

I. ĐỐI VỚI VIỆC SỬ DỤNG THIẾT BỊ ĐIỆN TRONG PHÒNG

1. Tắt các thiết bị dùng điện khi ra khỏi phòng. Hết giờ làm việc tắt nguồn điện trước khi ra về. Bảo vệ đi kiểm tra và tắt nguồn điện trong phòng sinh hoạt chung vào cuối ngày khi không còn ai sử dụng.

2. Bố trí độ chiếu sáng hợp lý ở các phòng làm việc. Tận dụng tối đa ánh sáng và thông gió tự nhiên, tắt bớt đèn chiếu sáng khi số người làm việc trong phòng giảm.

3. Đối với phòng học, tùy theo thời tiết, khi đủ ánh sáng tự nhiên cần tắt bớt và sử dụng số lượng bóng đèn hợp lý.

4. Chỉ sử dụng máy điều hòa nhiệt độ khi thật cần thiết và để ở chế độ 25° trở lên. Dùng quạt để thay thế điều hòa nhiệt độ khi thời tiết không quá nóng.

5. Sử dụng các loại đèn tiết kiệm điện trong hệ thống đèn bảo vệ, giảm số lượng đèn chiếu sáng chung ở hành lang, khu vực sân vườn. Thực hiện mở, đóng đèn bảo vệ đúng quy định.

6. Sử dụng máy vi tính, máy photocopy, máy in cho công việc chung của nhà trường, xong công việc phải ngắt điện, không dùng cho việc khác cá nhân.

7. Đối với thiết bị máy móc các phòng thực hành thí nghiệm phải tuân thủ đúng nội quy, hướng dẫn sử dụng và chế độ bảo trì.

8. Thường xuyên kiểm tra hệ thống điện để từ đó phát hiện, khắc phục các hiện tượng rò rỉ điện, tránh nguy hiểm đến tính mạng và tăng chi phí tiền điện phải trả.

II. ĐỐI VỚI THIẾT BỊ CHIẾU SÁNG CÔNG CỘNG

1. Tắt các đèn chiếu sáng ở khu vực hành lang, các nhà vệ sinh (trừ những ngày trời tối, âm u).

2. Đối với đèn bảo vệ cơ quan bật từ 18 giờ 30 hôm trước đến 5 giờ 00 hôm sau (đối với mùa đông); từ 19 giờ 00 hôm trước đến 5 giờ 00 hôm sau (đối với mùa hè). Đối với trường hợp thời tiết quá xấu (mưa, sương mù...) thì được phép bật tắt trước hoặc sau 30 phút.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phương Đức Việt

Người ký: Phương Đức Việt
Thời gian ký: 13.04.2023 14:19:47
+07:00